



**Istituto Comprensivo  
Santa Margherita Ligure**

Via Liuzzi, 4 - 16038 - S. Margherita Ligure (GE) - 018520545  
www.icvgrossi.gov.it  
geic8066001@istruzione.it ge806601@pec.istruzione.it



**RICHIESTA DI ACCESSO AD ATTI AMMINISTRATIVI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
documento di riconoscimento \_\_\_\_\_  
In qualità di:  
diretto interessato  
rappresentante di \_\_\_\_\_  
di cui si allega delega firmata e copia del documento di riconoscimento

**CHIEDE (sottolineare la voce interessata)**

di prendere visione  
di estrarre copia semplice ( dovrà essere corrisposta una somma a titolo di rimborso spese)  
di estrarre copia conforme all'originale (in marca da bollo, tranne i casi di esenzione)  
dei documenti amministrativi relativi alla pratica:

Documenti richiesti: \_\_\_\_\_

per i seguenti motivi:  
*(deve essere indicato l'interesse personale, concreto e attuale che legittima la richiesta)*

S. Margherita Ligure, \_\_\_\_\_ Firma del richiedente \_\_\_\_\_

***Si rende noto che, ai sensi dell'art.3 del DPR n. 184/06, potrà essere inviato avviso a eventuali controinteressati.***

**Spazio riservato all'ufficio**

Determinazione del responsabile competente:

si autorizza solo visione

si rilascia copia

non si autorizza

si autorizza limitatamente a \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE \_\_\_\_\_

*Qualora sia espresso un provvedimento di rifiuto, limitazione o differimento dell'accesso o sia inutilmente trascorso il termine di 30gg. dalla richiesta di accesso formale, è possibile presentare ricorso al TAR della Liguria.*

Firma per ricevuta \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_